

**Acta de Sesión Ordinaria No. 51 del Consejo de Administración del
Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del
Estado de Coahuila, celebrada a las 11:30 horas del día viernes 26 de julio
del año 2024.**

En la ciudad de Saltillo, capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las 11:30 horas del día viernes 26 de julio de 2024, se dieron cita en el Salón "Presidentes" en la Planta Alta del Edificio que ocupan las Oficinas Centrales del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila ubicado en Blvd. Los Álamos # 3685 interior 3 Colonia San José de los Cerritos, la Lic. Katy Villarreal Saucedo – Directora General de Entidades Paraestatales de la Secretaría de Finanzas y representante de la Presidenta del Consejo de Administración, el Dr. Roberto Cárdenas Zavala – Jefe de la Jurisdicción Sanitaria No.8 y Representante del Gobierno del Estado, el Lic. José de Jesús Contreras Gómez – Secretario del Fondo del Ahorro, Seguro del Maestro, Gastos Funerarios y Descuento Único del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Educación Secc. 38, la Ing. Leticia Adriana Castillo Fraustro – Subdirectora Administrativa y Representante de la Universidad Autónoma de Coahuila, el Mtro. José Antonio Padilla Estrada – Comisario Titular y Subdirector e Despachos Externos de la Subsecretaría de Auditoría Gubernamental de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, así mismo; se cuenta con la presencia del Dr. Jorge Bill Soto Almaguer, Director General del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila y Secretario Técnico del Consejo de Administración, con el fin de llevar a cabo la reunión Ordinaria del Consejo de Administración del Servicio Médico bajo el siguiente orden del día.

1. Bienvenida a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.
2. Pase de lista a cargo del Director General del Instituto y Secretario Técnico del Consejo de Administración.
3. Instalación Legal de la Asamblea a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.
4. Lectura del acta anterior a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.

5. Solicitud de Acuerdos:

5.1.- Informe de Actividades del Segundo Trimestre del 2024.

5.2.- Avance de Gestión Financiera del Segundo Trimestre del 2024.

5.3.- Adecuaciones Presupuestarias.

6. Clausura a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.

1.- Bienvenida a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.

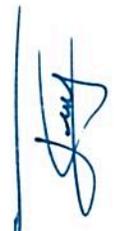
La Lic. Katy Villarreal Saucedo en representación de la Presidenta del Consejo de Administración, da la bienvenida a la Reunión Ordinaria a los representantes del Gobierno del Estado, de la Sección 38 del SNTE, de la Universidad Autónoma de Coahuila y de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas.

2.- Pase de lista a cargo del Director General del Instituto y Secretario Técnico del Consejo de Administración.

El Dr. Jorge Bill Soto Almaguer, Director General del Instituto, realiza el pase de lista e informa que existe quórum para la realización de la asamblea.

3.- Instalación Legal de la Asamblea a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.

En atención al Capítulo V, Artículo 24 de la Ley del Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza instala legalmente la asamblea dando inicio a los trabajos y haciendo válidos los acuerdos que en ella se tomen, siendo las 11 horas con 41 minutos del día viernes 26 de julio de 2024.



4.- Lectura del acta anterior a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración.

En este punto la Lic. Katy Villarreal Saucedo, Representante de la Presidenta del Consejo de Administración informa que el acta de la reunión anterior es del conocimiento de todos los presentes por lo que sugiere que se omita su lectura, solicitud que es sometida a votación y se aprueba por mayoría.

5.- Solicitud de Acuerdos

5.1.- Informe de Actividades del Segundo Trimestre del 2024.

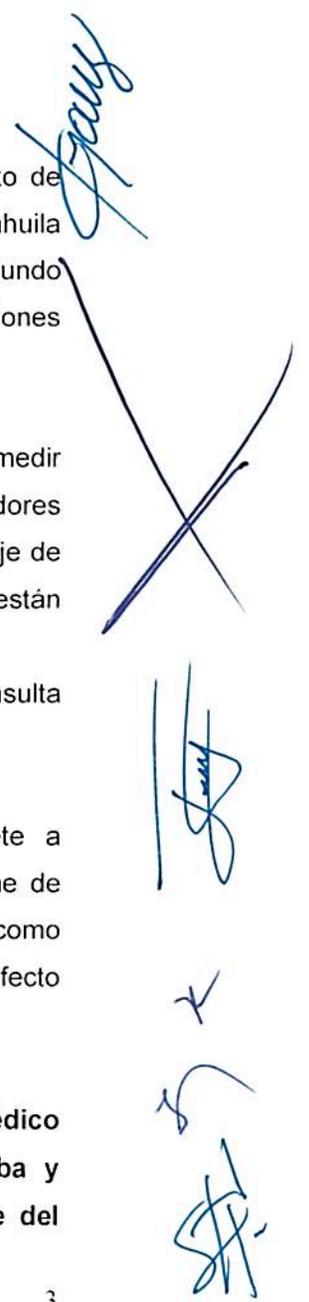
El Dr. Jorge Bill Soto González en su carácter de Director General del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila presenta ante la asamblea el Informe de Actividades correspondiente al Segundo Trimestre del 2024, donde de manera clara y concisa se dan a conocer las acciones encaminadas a brindar un servicio médico de calidad.

En el informe se resalta la implementación de indicadores que permiten medir procesos, actividades y estrategias de las Unidades de Atención. Los indicadores ayudan a entender la ocupación de camas, la calidad de la atención, el porcentaje de abasto de medicamentos e insumos, entre otros, para corroborar si las acciones están asegurando los resultados deseados.

Así mismo se da a conocer la reactivación de los servicios médicos en consulta externa y hospitalización en las diferentes Unidades de Atención.

Una vez concluida la presentación, la Lic. Katy Villarreal Saucedo somete a consideración de la Junta de Gobierno la aprobación y autorización del Informe de Actividades del Segundo Trimestre, el cual obra en el Acta de la presente sesión como Anexo No.1; siendo aprobado y autorizado por unanimidad emitiéndose para tal efecto el siguiente acuerdo:

Acuerdo No. 71.51.2024 La Junta de Gobierno del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila, aprueba y autoriza el Informe de Actividades correspondiente al Segundo Trimestre del 2024.



5.2.- Avance de Gestión Financiera del Segundo Trimestre del 2024.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 44 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Coahuila de Zaragoza, que a la letra dice: *Las entidades paraestatales elaborarán estados e informes financieros cumpliendo con las disposiciones en la materia, mismos, que una vez autorizados por el órgano de gobierno, deberán publicarse en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, y en su caso en la página oficial de Internet del Gobierno del Estado, dentro del mes siguiente al cierre de cada informe.*

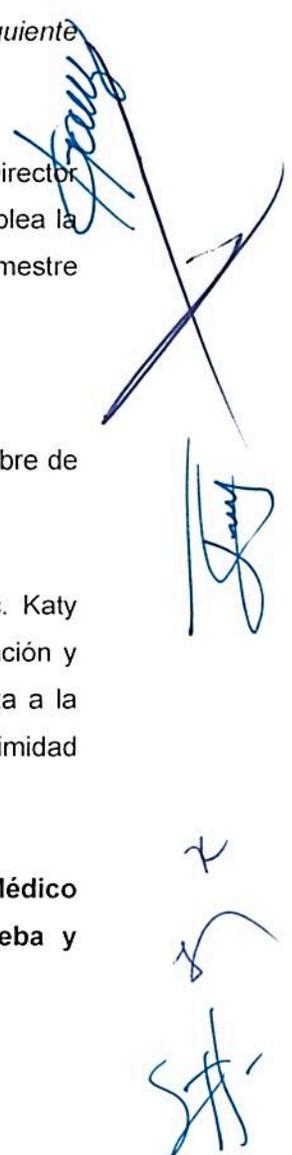
Se cede la palabra al Lic. Axel Antonio Ramos Cervantes en su carácter de Director General de Finanzas y Contabilidad del Instituto, para presentar ante la asamblea la información correspondiente al Avance de Gestión Financiera del Segundo Trimestre del 2024.

Se presenta:

- Estado de Actividades del 01 de abril al 30 de junio de 2024 y 2023
- Estado de Situación Financiera al 30 de junio de 2024 y al 31 de diciembre de 2023

Una vez analizada la información y respondidos los cuestionamientos, la Lic. Katy Villarreal Saucedo somete a consideración de la Junta de Gobierno la aprobación y autorización del Avance de Gestión del Segundo Trimestre del 2024, se anexa a la presente Acta, como Anexo No.2; siendo aprobado y autorizado por unanimidad emitiéndose para tal efecto el siguiente acuerdo:

Acuerdo No. 72.51.2024 La Junta de Gobierno del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila, aprueba y autoriza el Avance de Gestión Financiera del Segundo Trimestre del 2024.



5.3.- Adecuaciones Presupuestarias.

Como último punto del día la Lic. Katy Villarreal Saucedo solicita se presente ante la asamblea la información correspondiente a las adecuaciones presupuestarias realizadas durante el primer semestre del año.

Se cede el uso de la voz al Lic. Axel Antonio Ramos Cervantes en su carácter de Director General de Finanzas y Contabilidad del Instituto, quien procede a la presentación de las adecuaciones presupuestales, mencionando que durante el periodo del 01 de enero al 30 de junio del 2024 no se realizaron modificaciones presupuestarias al Presupuesto de Ingresos, en el presupuesto de Egresos se realizaron modificaciones presupuestales compensadas por \$24,829,645.00 pesos, es decir, aumento o disminución entre clasificadores del gasto sin modificar el monto total del presupuesto. No se realizaron modificaciones de estructura funcional ni programática.

Al término de la presentación y no existiendo más comentarios por parte de la asamblea, la Lic. Katy Villarreal Saucedo somete a consideración de la Junta de Gobierno la aprobación y autorización de las Adecuaciones Presupuestarias realizadas del 1 de enero al 30 de junio del 2024, se anexan a la presente Acta los reportes presupuestales como **Anexo No.3**; siendo aprobado y autorizado por unanimidad emitiéndose para tal efecto el siguiente acuerdo:

Acuerdo No. 73.51.2024 La Junta de Gobierno del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila, aprueba y autoriza las Adecuaciones Presupuestarias del 01 de enero al 30 de junio del 2024.

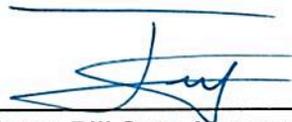
8.- Clausura a cargo de la Presidenta del Consejo de Administración

La Lic. Katy Villarreal Saucedo, Representante de la Presidenta del Consejo de Administración, procede a la clausura de esta reunión ordinaria, siendo las 13 horas con 28 minutos del día viernes 26 de julio de 2024.

**Por El Consejo de Administración del Instituto de Servicio Médico para
los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila**



Lic. Katy Villarreal Saucedo
Directora General de Entidades
Paraestatales de la Secretaría de
Finanzas del Gobierno del Estado de
Coahuila de Zaragoza y Representante
de la Presidenta del Consejo de
Administración



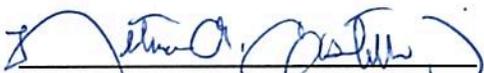
Dr. Jorge Bill Soto Almaguer
Director General del Instituto de Servicio
Médico para los Trabajadores de la
Educación del Estado de Coahuila y
Secretario Técnico del Consejo de
Administración



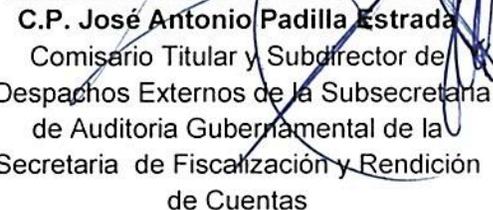
Dr. Roberto Cárdenas Zavala
Jefe de la Jurisdicción Sanitaria No. 8 de
la Secretaría de Salud del Gobierno del
Estado de Coahuila de Zaragoza



Prof. José de Jesús Contreras Gómez
Secretaria del Fondo de Ahorro, Seguro
del Maestro, Gastos Funerarios y
Descuento Único. Representante del
Sindicato Nacional de Trabajadores de la
Educación Secc.



Ing. Leticia Adriana Castillo Fraustro
Subdirectora Administrativa y
Representante de la Universidad
Autónoma de Coahuila



C.P. José Antonio Padilla Estrada
Comisario Titular y Subdirector de
Despachos Externos de la Subsecretaria
de Auditoria Gubernamental de la
Secretaria de Fiscalización y Rendición
de Cuentas



Anexo No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2024

7

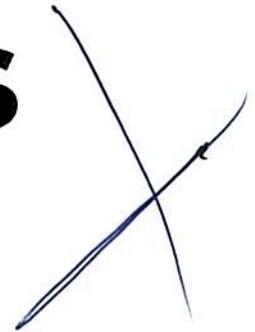


Servicio Médico para los Trabajadores de la
Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Informe de actividades

Segundo Trimestre 2024



Introducción

El presente informe detalla las actividades, logros y servicios llevados a cabo durante el segundo trimestre del año 2024. En este período, nuestro equipo se ha enfocado en avanzar significativamente en nuestros objetivos estratégicos, optimizando los recursos disponibles y maximizando el impacto de nuestras iniciativas.

Durante estos tres meses, hemos implementado una serie de actividades clave que han permitido alcanzar importantes avances

Estos esfuerzos han resultado en logros notables, que subrayan nuestro compromiso con la excelencia y la mejora continua. Además, hemos brindado una gama diversa de servicios, los cuales han sido cruciales para satisfacer las necesidades de nuestros derechohabientes.

En resumen, el segundo trimestre del 2024 ha sido un período de gran actividad y éxito. Este informe ofrece una visión detallada de nuestras principales iniciativas y resultados, proporcionando una base sólida para la planificación y ejecución de futuros proyectos. Agradecemos el continuo apoyo y la colaboración de todos los involucrados en estas actividades y logros.







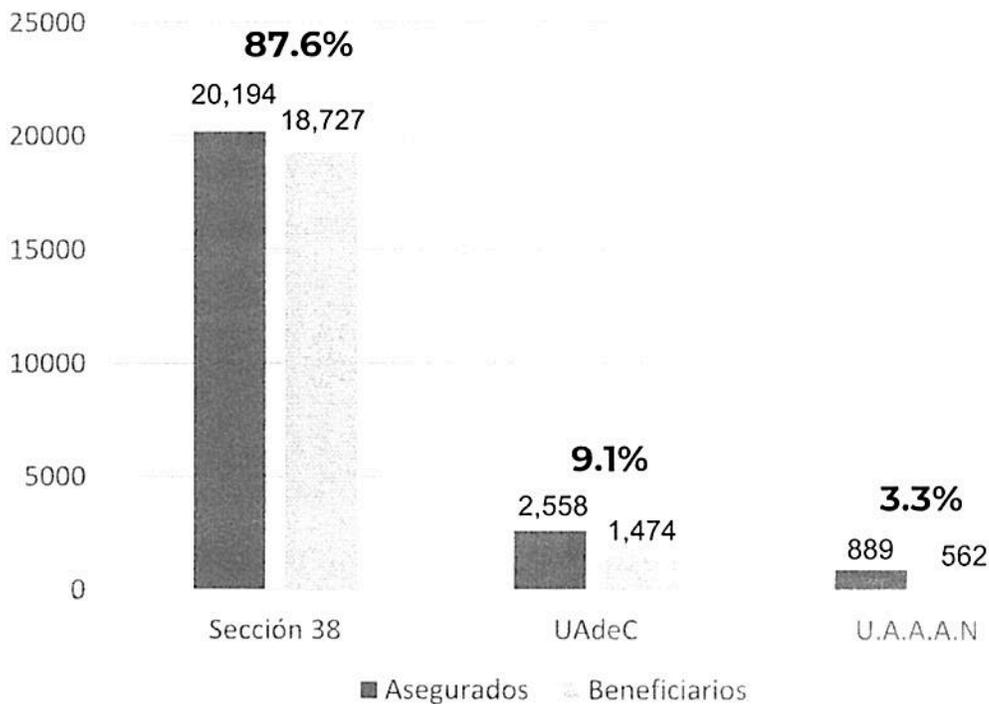

Derechohabientes

La población total de Derechohabientes del Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila es de **44,404** miembros.

- El 87.6% es decir 38,921 corresponden a agremiados a la Sección 38 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación
- El 9.1% es decir 4,032 derechohabientes corresponden a la Universidad Autónoma de Coahuila
- El 3.3% es decir 1,451 corresponden a la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro.

Derechohabientes por institución

44,404 Derechohabientes



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Detallado de Derechohabientes

	Sección 38				UAdeC				U.A.A.A.N				Total general			
	Asegurados	Beneficiarios	Total	Porcentaje	Asegurados	Beneficiarios	Total	Porcentaje	Asegurados	Beneficiarios	Total	Porcentaje	Asegurados	Beneficiarios	Total	Porcentaje
Activos	12,642	15,821	28,463	64.0%	363	345	708	1.6%	345	286	631	1.4%	13,350	16,452	29,802	67.0%
Jubilados Pensionados y Beneficiarios de Pensión (Viudas, Viudos, etc.)	7,552	2,906	10,458	23.6%	2,195	1,129	3,324	7.5%	544	276	820	1.9%	10,291	4,311	14,602	33.0%
Total	20,194	18,727	38,921	87.6%	2,558	1,474	4,032	9.1%	896	562	1,451	3.3%	23,641	20,763	44,404	100%

Histórico de Derechohabientes

Aportantes	Primer Trimestre 2024	Segundo Trimestre 2024	Diferencia
Sección 38	39,070	38,921	149
UAdeC	4,062	4,032	30
U.A.A.A.N.	1,465	1,451	14
Totales	44,597	44,404	193

[Handwritten signature]

~~*[Handwritten signature]*~~

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

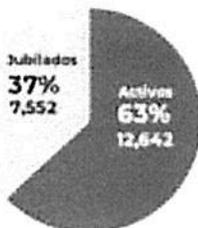
[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Relación de Activos – Jubilados, Pensionados y Beneficiarios de pensión

Por cada Jubilado hay 1.30 Activos

Sección 38



1.67

Activos por
Jubilado

UAdeC



0.17

Activos por
Jubilado

U.A.A.A.N.



0.64

Activos por
Jubilado

Estudios actuariales indican que el número de activos por cada jubilado debe ser de 6.5 a 1 es decir 6.5 activos por cada jubilado, pensionado y/o beneficiarios de pensión.

[Handwritten signatures and marks]

Servicios otorgados

125,295 servicios otorgados a los derechohabientes en el periodo de abril a junio de 2024

Concepto	Saltillo	Torreón	Monclova	Sabinas	Piedras Negras	Periféricas	Total
Consultas Médicos generales	7,528	3,303	3,996	1,233	2,013	5,188	23,261
Consultas Médicos especialistas	4,742	2,950	1,167	817	527	467	10,670
Pacientes hospitalizados	231	156	83	3	30	0	503
Cirugías	54	38	43	0	10	0	145
Partos	1	0	0	0	1	0	2
Cesáreas	2	3	0	0	1	0	6
Abortos	1	0	0	0	0	0	1
Recién Nacidos	3	4	0	0	2	0	9
Ordenes de laboratorio	1,606	1,712	1,304	689	566	502	6,379
Estudios de laboratorio	12,168	17,863	3,793	1,724	1,178	1,674	38,400
Estudios de Rayos X	2,316	1,568	109	159	170	429	4,751
Consulta dental	1,336	110	256	222	129	207	2,260

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Concepto	Saltillo	Torreón	Monclova	Sabinas	Piedras Negras	Periféricas	Total
Unidad de cuidados intensivos Neonatales	0	0	0	0	0	0	0
Unidad de cuidados intensivos adultos	3	3	1	0	0	0	7
Inyecciones y curaciones	139	1,376	1,467	1,839	710	12,808	18,339
Urgencias atendidas	8,961	2,450	1,845	130	379	0	13,765
Pacientes atendidos en quimioterapia	17	1	2	0	0	0	20
Sesiones de quimioterapia	26	1	4	0	0	0	31
Pacientes atendidos en hemodiálisis	44	0	0	0	0	0	44
Sesiones de hemodiálisis	495	0	0	0	0	0	495
Pacientes atendidos en rehabilitación	182	72	65	0	3	43	365
Sesiones de rehabilitación	1,480	82	227	0	35	115	1,939
Vacunas	778	497	58	0	0	0	1,333
Defunciones	10	6	6	0	0	0	22

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Concepto	Saltillo	Torreón	Monclova	Sabinas	Piedras Negras	Periféricas	Total
Otras pruebas y estudios	615	135	75	18	17	149	1,009
Pruebas y estudios de oftalmología	1,328	4	87	3	58	59	1,539
TOTAL	44,066	32,334	14,588	6,837	5,829	21,641	125,295

Indicadores Médicos

Indicador	Abril	Mayo	Junio
Cirugías	.0022	0.138	0.142
Consultas	4.04	11.92	12.06
% Ocupación Hospitalaria	25.52	35.8	33
Abasto de medicamentos	34.2	52.8	57.2
Abasto de insumos	30.4	41	67

Servicios subrogados

Cirugías subrogadas

Se muestra un seguimiento sobre las cirugías que se realizaron de manera subrogada durante el periodo de abril a junio. En total en el segundo trimestre del 2024 se realizaron **121** cirugías subrogadas.

Tipo de cirugía	abril-junio 2024
Angiología Vascular	2
Angioplastia	2
Cateterismos Cardiacos	5
Cirugía de Cadera	1
Cirugía Cardíaca – Válvulas	1
Cirugía General	3
Cirugía de Rodilla	13
Cirugía Digestiva y Endócrina	2
Cirugía de Ginecología	2
Marcapasos	2
Neurocirugía	4
Cirugía oftalmológica	68
Cirugías Oncológicas	1
Traumatología	8
Urología	7
Totales	121



Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature with a diagonal line through it, and several smaller signatures and initials.



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Concentrado de cirugías

El total de Cirugías realizadas por la institución en el Segundo Trimestre del 2024 es de **266** eventos, siendo:

- 121 de carácter subrogado
- 145 realizadas en nuestras Clínicas Hospitalares.

Servicios subrogados

Durante el período de abril a junio de 2024 se expidieron **474** cartas responsivas para los siguientes conceptos:

concepto	cantidad
Hospitalización (cirugías y procedimientos con los que no cuenta la institución como cirugías de rodilla, columna y hombro.)	105
Radioterapia (Estudios y procedimientos de medicina nuclear de tercer nivel que no se encuentran dentro del Estado y se realizan en la ciudad de Monterrey, Nuevo León).	11
Gammagrama	38
Pet-Ct (Estudios y procedimientos de medicina nuclear de tercer nivel que no se encuentran dentro del Estado y se realizan en la ciudad de Monterrey, Nuevo León).	
Centro Oncológico	116
Oftalmología (Laserex)	204
Total	474

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'X' mark and several illegible signatures.]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Rezago Quirúrgico

Número de pacientes en lista de espera para una intervención quirúrgica, clasificados por especialidad

Concepto	Cantidad
Traumatología	74
Angiología	10
Cirugía de Columna	115
Urología	24
Algología	9
Cardiología	12
Oncología	18
Cirugía General	7
Ginecología	13
Neurología	7
Otorrinolaringología	16
Total	305

En comparativo al trimestre anterior, se tuvo una reducción de 50 procedimientos con una inversión de \$9,222,122.96

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'X' and several illegible signatures]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Convenios

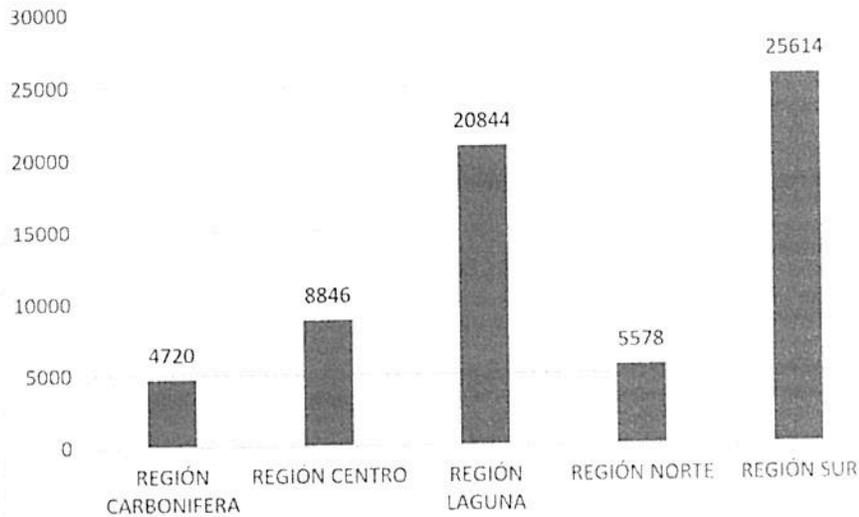
Actualmente tenemos celebrados **51** convenios con diferentes Hospitales, Laboratorios, Médicos Especialistas y demás proveedores de servicios de salud.

Especialidades médicas con convenio

Alergología	Gastroenterología endoscópica	Ginecología
Anestesiología	Hemodinamia	Oftalmología
Angiología	Hospitalización tercer nivel	Oncología/Radioterapia/Quimioterapia
Banco de sangre	Imagenología	Rayos X
Cirugía general	Laboratorio	Renta de equipo e insumos para cirugía
Cirugía plástica reconstructiva	Mamografía	Renta de equipo para urología endoscópica
Cirugía Maxilofacial	Medicina de rehabilitación física	Reumatología
Densitometría	Neumología	Traumatología
Electromiografía y Neuroconducción	Neurología pediátrica	

Medicamento

Gráfica de medicamento surtido
(en cantidad de cajas de medicamento)



Se entregaron a los derechohabientes 65,602 cajas de medicamentos durante el periodo de abril a junio de 2024.

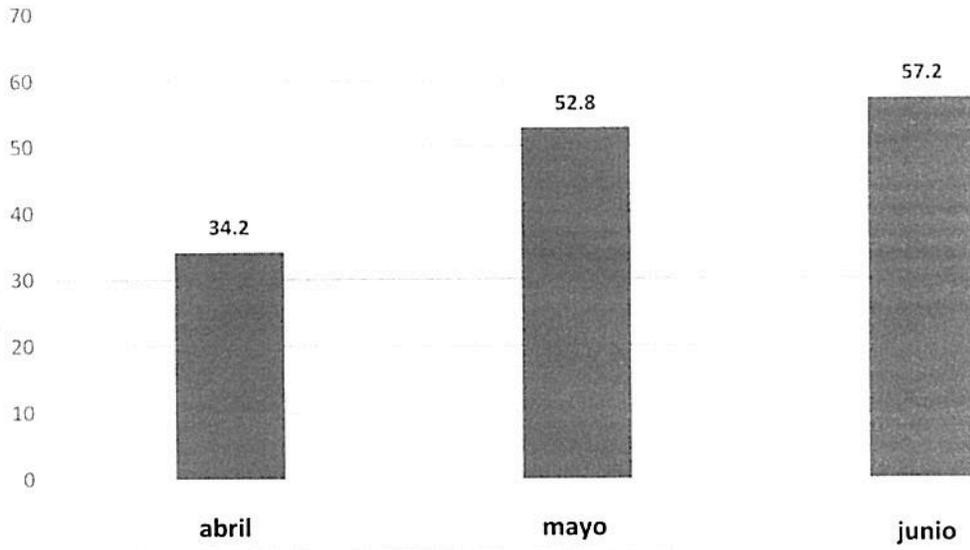




Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Promedio de abasto de medicamento



[Handwritten signatures and marks in blue ink]



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Equipamiento e infraestructura

Se debe de contar con las instalaciones y equipos necesarios para poder brindar un servicio de calidad.

A continuación, se detallan las adquisiciones de equipo realizadas en el periodo de abril a junio de 2024.

Descripción	Cantidad	Unidad
Trituradora de papel	1	Oficinas Centrales
Equipo de computo y lectores de código de barras	4	Almacén General
Equipo de computo	3	Unidad Torreón
Impresoras multifuncionales	4	Unidad Torreón
Sillón secretarial	2	Dirección Médica
Computadora portátil	1	Dirección Médica
Scanner	5	Oficinas Centrales
Equipo de computo	1	Adquisiciones

En cuanto al mejoramiento de infraestructura en las unidades del Servicio Médico se informa que se brindó mantenimiento preventivo y correctivo a los siguiente:



Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Sala de espera y área de hemodiálisis de la Clínica Unidad Saltillo

El mantenimiento correctivo implicó la reparación inmediata de equipos defectuosos, mobiliario dañado y problemas estructurales, para contar con la seguridad y funcionalidad del espacio, minimizando interrupciones en el servicio y garantizando un entorno seguro y confortable para los pacientes y el personal.

Área de Rayos X de la Clínica Unidad Saltillo

Reparación de Equipo CR para reactivar el servicio de Rayos

Adecuación del Almacén General

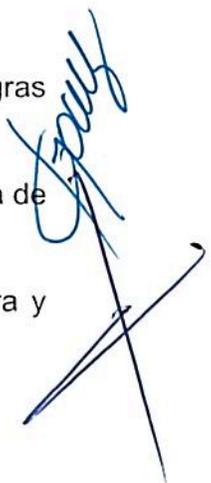
Reorganización del almacén con estanterías y áreas específicas para diferentes tipos de medicamentos, facilitando el acceso y la gestión eficiente, Renovación de la infraestructura, incluyendo iluminación adecuada, sistema de ventilación apropiado para mantener un ambiente óptimo, cumpliendo con las directrices marcadas por la Secretaria de Salud.

Parque Vehicular

Se dio mantenimiento correctivo al parque vehicular del Instituto, para la distribución de medicamentos, insumos médicos, materiales y documentos.

Mantenimiento a equipos e instrumental

- Mantenimiento y recuperación de Climas en las Clínicas de Piedras Negras y Torreón.
- Recuperación del cuarto frio, secadora industrial y autoclave de la Clínica de Torreón
- Recuperación de un desfibrilador, monitor de signos vitales, incubadora y Monitor de trampas de agua en la Clínica de Piedras Negras





Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila

Segundo Trimestre 2024

Personal

En lo referente al personal que labora en las Clínicas, Farmacias y Oficinas Centrales del Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila, actualmente se cuenta con un total de **1,493** plazas al 30 de junio de 2024.

La distribución del personal según su categoría o área de trabajo se desglosa de la siguiente manera:

Tipo de personal	Plazas al 30 de junio de 2024
Manual	197
Técnico	120
Administrativo	492
Médico	314
Enfermería	368
TOTAL	1,493

Administración

Sistema Estatal de Pedidos

Sistema informático centralizado para la solicitud, administración, y distribución de medicamentos.

- Control de pedidos de medicamento en base al cuadro básico autorizado.
- Control de caducidades.
- Reducción en errores de inventario.
- Compras de medicamentos centralizadas para mayor ahorro y en cumplimiento a la normatividad de la Ley de Adquisiciones

Convenio con el Centro Oncológico

El convenio asegura que los pacientes reciban atención integral y de alta calidad, mejorando los resultados en el tratamiento del cáncer y apoyando el desarrollo continuo en la lucha contra esta enfermedad.

- Permite a los pacientes acceder a tratamientos avanzados y especializados en oncología.
- Ofrece un enfoque multidisciplinario para el tratamiento del cáncer, incluyendo servicios de diagnóstico, terapia, rehabilitación y apoyo psicológico.
- Acceso a equipos y tecnología avanzada para el diagnóstico y tratamiento del cáncer, mejorando la calidad y eficacia de la atención médica.
- Reducción de los costos de tratamiento.
- 116 procedimientos y 11 radioterapias

Área Médica

- Se inició con la implementación y capacitación del Modelo Único de Evaluación de Calidad en Salud (MUEC).
- El Modelo Único de Evaluación de Calidad en Salud es un sistema diseñado para evaluar y mejorar la calidad de los servicios de salud. Este modelo asegura que los servicios de salud mantengan altos niveles de calidad y seguridad para los pacientes.
- Nombramiento del Director Médico en Clínica Torreón y Clínica Monclova.
- Trámite de Licencias Sanitarias para surtir medicamentos controlados.



Díálogo con Instituciones aportantes

Se llevaron a cabo mesas de trabajo con las Instituciones aportantes para la recuperación y regularización del pago de aportaciones.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Órgano Interno de Control

- Supervisión de procesos y fortalecimiento de los mecanismos de comunicación con todo el personal.
- Capacitación permanente de Normas y Políticas para promover el cumplimiento de objetivos.
- Inspección física continua de Bienes Muebles en las unidades.
- Se reforzaron acciones que promueven la Integridad de los Servidores Públicos, con la difusión del Código de Conducta y Código de Ética.
- Se exhortó a todos los Servidores Públicos del Instituto a llevar a cabo la presentación de su Declaración Patrimonial y de Interés dándoles asesoría y acompañamiento para su cumplimiento
- **Entrega a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas**
 - Informe de Avance de Gestión de Cumplimiento al Programa de Control Interno del Segundo Trimestre del 2024.
 - Informe de Avance de Gestión de Cumplimiento al Programa de Integridad de Control Interno del Segundo Trimestre del 2024.
 - Informe de Avance de Gestión de Cumplimiento al Programa de Análisis y Administración de Riesgos de Control Interno Segundo Trimestre del 2024.



Elaboración y presentación de informes de Gestión Financiera

- Entrega de la información Financiera del Segundo Trimestre del 2024
 - Informe de Avance de Gestión Financiera
 - Información Contable
 - Información Presupuestaria
 - Información Programática
 - Información derivada de las obligaciones de la Ley de disciplina financiera
 - Carga de la información en la Plataforma Mirador Coahuila
 - Entrega de información contable y financiera al despacho externo designado por SEFIRC

Transparencia

- Cumplimiento de las obligaciones de Transparencia
- 100% de cumplimiento en el diagnóstico de la información pública de oficio.

SEVAC

- Sistema de Evaluación de Armonización Contable
- Carga de información a la Plataforma del SEVAC

Primer Trimestre
2024
100







Capacitaciones al Personal

Para potencializar la obtención de los Objetivos y Metas del Instituto de Servicio Médico, durante el periodo de abril a junio de 2024, el personal asistió a los siguientes cursos y capacitaciones.

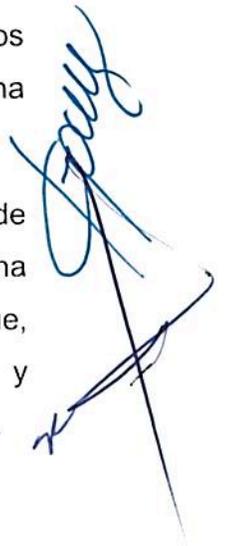
- Seminario de Contabilidad Gubernamental 2024 organizado por la Secretaria de Finanzas.
- Video conferencia "Erradicar la corrupción un compromiso de todos" impartida por la Fiscalía Especializada en Delitos por Hechos de Corrupción del Estado de Coahuila.
- Videoconferencia de "Inclusión Social y Acceso a Derechos". Realizada por la Comisión de Derechos Humanos del Estado.
- Curso "Nuevo Subsidio al Empleo" impartido por el Colegio de Contadores Públicos de Saltillo
- "Jornadas de Capacitación en Materia de Control Interno e Integridad", impartido por la Secretaria de Fiscalización y Rendición de Cuentas.
- "Sesión de Enlaces de Integración Documental" impartido por la Secretaria de Fiscalización y Rendición de Cuentas.



Durante este trimestre, se han logrado importantes avances en diversas áreas clave, reflejando nuestro compromiso continuo con la excelencia en la atención al paciente y la mejora de nuestros servicios.

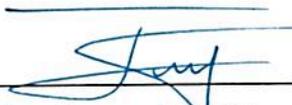
A través de la implementación de estrategias de gestión más eficientes, hemos logrado una utilización más eficaz de nuestros recursos, lo que ha resultado en una disminución de los costos operativos y una mejor asignación de los mismos.

Estos logros no serían posibles sin el esfuerzo y la dedicación de nuestro equipo de profesionales, quienes día a día trabajan con pasión y compromiso para brindar una atención de calidad. Nos enorgullece mirar hacia adelante con la confianza de que, mediante la innovación continua y la colaboración, seguiremos mejorando y creciendo para satisfacer las necesidades de nuestros pacientes y la comunidad.



Atentamente

Dr. Jorge Bill Soto Almaguer



Director General del Organismo





Anexo No. 2

AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2024

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila.

Estado de Situación Financiera

Al 30 de junio de 2024 y al 31 de diciembre de 2023

(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes (Nota ESF-1)	35,812,032.45	25,104,453.28	Cuentas por Pagar a Corto Plazo (Nota ESF-12)	55,789,399.05	49,217,826.65
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (Nota ESF-3)	64,110,246.61	48,917,824.85	Documentos por Pagar a Corto Plazo (Nota ESF-12)	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios (Nota ESF-3)	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (Nota ESF-13)	0.00	0.00
Inventarios (Nota ESF-4)	23,158,463.65	33,367,929.33	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes (Nota ESF-5)	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo (Nota ESF-14)	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (Nota ESF-10)	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (Nota ESF-13)	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes (Nota ESF-11)	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo (Nota ESF-14)	21,373,102.68	11,800,347.08
Total de Activos Circulantes	123,080,742.71	107,390,207.46	Otros Pasivos a Corto Plazo (Nota ESF-14)	87,133,361.10	39,354,237.78
Activo No Circulante			Total de Pasivos Circulantes	164,295,862.83	100,372,411.51
Inversiones Financieras a Largo Plazo (Nota ESF-6)	0.00	0.00	Pasivo No Circulante		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo (Nota ESF-3)	316,539,256.05	336,797,455.19	Cuentas por Pagar a Largo Plazo (Nota ESF-12)	133,726,285.48	127,664,121.74
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso (Nota ESF-8)	102,446,504.86	102,446,504.86	Documentos por Pagar a Largo Plazo (Nota ESF-12)	0.00	0.00
Bienes Muebles (Nota ESF-8)	56,411,320.73	56,146,598.75	Deuda Pública a Largo Plazo (Nota ESF-13)	0.00	0.00
Activos Intangibles (Nota ESF-9)	339,488.43	339,488.43	Pasivos Diferidos a Largo Plazo (Nota ESF-14)	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes (Nota ESF-8)	-131,718,928.93	-130,411,254.79	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo (Nota ESF-13)	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo (Nota ESF-14)	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes (Nota ESF-10)	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	133,726,285.48	127,664,121.74
Otros Activos no Circulantes (Nota ESF-11)	0.00	0.00	Total del Pasivo	298,022,148.31	228,036,533.25
Total de Activos No Circulantes	344,017,641.14	365,318,792.44	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Total del Activo	467,098,383.85	472,708,999.90	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
			Aportaciones (Nota EVHP-1)	0.00	0.00
			Donaciones de Capital (Nota EVHP-1)	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (Nota EVHP-1)	0.00	0.00
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	169,076,235.54	244,672,466.65
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) (Nota EVHP-2)	-66,180,578.58	-129,027,507.25
			Resultados de Ejercicios Anteriores (Nota EVHP-2)	199,017,136.80	328,044,644.05
			Revaluos (Nota EVHP-2)	74,036,577.66	74,036,577.66
			Reservas (Nota EVHP-2)	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores (Nota EVHP-2)	-37,796,900.34	-28,381,247.81
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	169,076,235.54	244,672,466.65
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	467,098,383.85	472,708,999.90

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Instituto de Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila.

Estado de Actividades

Del 01 de abril al 30 de junio de 2024 y 2023

(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	133,038,363.23	125,218,446.25
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (Nota EA-1)	132,243,066.95	124,269,317.23
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios (Nota EA-1)	795,296.28	949,129.02
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios	42,820.31	167,359.46
Ingresos Financieros (Nota EA-1)	40,240.18	145,251.27
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios (Nota EA-1)	2,580.13	22,108.19
Total de Ingresos y Otros Beneficios	133,081,183.54	125,385,805.71
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	150,275,087.05	158,622,886.45
Servicios Personales (Nota EA-2)	88,129,761.49	86,182,635.99
Materiales y Suministros (Nota EA-2)	22,615,095.50	28,406,448.83
Servicios Generales (Nota EA-2)	39,530,230.06	44,033,801.63
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensionamientos y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	738,595.36	1,735,174.15
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones (Nota EA-2)	652,236.69	621,306.14
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Otros Gastos (Nota EA-2)	86,358.67	1,113,868.01
Inversión Pública	0.00	0.00
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
Total de Gastos y Otras Pérdidas	151,013,682.41	160,358,060.60
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-17,932,498.87	-34,972,254.89

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



Informe sobre la auditoría de los estados financieros

C.P.C. Manuel Ramírez Briones
Auditor Superior del Estado de Coahuila

Dr. Jorge Bill Soto Almaguer
Director General del Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila.

Hemos auditado los estados financieros de **Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila**, que comprenden el estado de situación financiera e informe sobre pasivos contingentes al 30 de junio de 2024, el estado de actividades, estado de variación en la hacienda pública, estado de cambios en la situación financiera, estado de flujos de efectivo, estado analítico del activo, estado analítico de la deuda y otros pasivos, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros (desglose, memoria y gestión administrativa) que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

Nuestra responsabilidad consiste en informar el resultado parcial o avance de nuestra auditoría, ya que la revisión integral se considera por todo el ejercicio 2024.

Consideramos que nuestro examen proporciona una base razonable para sustentar nuestra opinión.

Hemos llevado a cabo la auditoría de conformidad con las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización (NPASNF). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros contables de nuestro informe. Somos independientes del ente público de conformidad con el Código de Ética junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional del Sistema Nacional de Fiscalización (SNF). Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Los Estados Financieros antes mencionados, presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera de **Instituto de Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación del Estado de Coahuila** al 30 de junio de 2024; los remanentes de sus actividades, las variaciones en su patrimonio, los Cambios en la Situación Financiera y los flujos de efectivo por el período del 01 de abril al 30 de junio de 2024.

La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos normativos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros contables libres de incorrección material, debida a fraude o error.



En la preparación de los estados financieros contables, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad del ente público de existencia permanente, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la existencia permanente y utilizando el postulado básico de contabilidad gubernamental existencia permanente excepto por disposición legal en la que se especifique lo contrario, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno del ente público son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del ente.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros contables en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NPASNF siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

C.S. CONSULTORES Y ASESORES DE SALTILLO, S.C.


C.P.C. Narciso Caballero López
Socio Director

Colima 120, Colonia República Poniente, Saltillo, Coahuila. CP 25265.

18 julio 2024



Anexo No. 3

ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS

Presupuesto de Ingresos

Enero a Junio de 2024

Rubro de Ingresos	Proyecto de Presupuesto de Ingresos Estimado 2024	Estado Analítico del Presupuesto de Ingresos						Diferencia
		Estimado (Enero a junio 2024)	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Devengado de Ingresos 2024	Recaudado de Ingresos 2024	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.	623,807,897.00	95,061,136.00	0.00	0.00	295,061,136.00	264,779,654.89	247,669,888.11	47,391,247.89
Venta de Bienes y Servicios.	11,048,129.00	5,225,764.00	0.00	0.00	5,225,764.00	1,570,980.74	1,568,085.44	3,657,678.56
Otros Ingresos y Beneficios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales	634,856,026.00	300,286,900.00	0.00	0.00	\$300,286,900.00	266,350,635.63	249,237,973.55	51,048,926.45

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Presupuesto de Egresos

Enero a Junio de 2024

Capitulo	Proyecto de Presupuesto de Egresos Estimado 2024	Estado del Ejercicio del Presupuesto Egresos (Enero a Junio)									
		Estimado (enero a junio 2024)	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Subejercicio	
1000 Servicios Personales	351,665,010.00	164,227,561.00	0.00	786,000.00	163,441,561.00	176,586,190.10	176,586,190.10	167,013,434.50	167,013,434.50	13,144,629.10	
2000 Materiales y Suministros	137,778,996.00	64,342,793.00	16,359,020.00	21,833,485.00	58,868,328.00	39,873,110.48	39,826,597.95	29,581,957.02	29,581,957.01	19,041,730.05	
3000 Servicios Generales	144,126,386.00	67,307,022.00	8,288,275.00	2,110,210.00	73,485,087.00	104,549,509.83	104,447,023.20	73,614,655.54	73,747,518.54	30,961,936.20	
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,285,634.00	600,389.00	182,350.00	99,950.00	682,789.00	264,721.98	264,721.98	243,264.30	243,264.30	418,067.02	
Totales	634,856,026.00	296,477,765.00	24,829,645.00	24,829,645.00	296,477,765.00	321,273,532.39	321,124,533.23	270,453,311.36	270,586,174.35	24,646,768.23	